

# Limbažu novada speciālās pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Katvari, 4.11.2021.

(vieta, datums)

## Publiskojamā daļa

### SASKAŅOTS

Limbažu novada pašvaldības

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR  
LAIKA ZĪMOGU

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	-	V-7219	27.05.2014	5	9
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	01015911	-	V-7220	27.05.2014	0	0
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	-	V_1689	14.08.2019	2	2

Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	-	V-6792	03.10.2013	32	36
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	-	V-6793	03.10.2013	14	14
Ēdināšanas pakalpojumi	22811021	-	P-12365	03.09.2015	0	0
Ēdināšanas pakalpojumi	22811021	-	P_125 7	28.05.2019	5	5
Kokizstrādājumu izgatavošana	2254304	-	P_125 3	28.05.2019	3	3
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	01015711	-	V_422 7	11.02.2021	0	0

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
-----	-------------	---------	--

1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	27	Mācību gada laikā viens no skolotājiem, objektīvu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar iestādes vidi un darba organizāciju, pēc savas iniciatīvas pārtrauca darba attiecības.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Direktore līdz 01.09.2022.gadam ir bērna kopšanas atvaļinājumā, tomēr savas kapacitātes un talantu dēļ ir klātesoša arī attālināti, darbības nepārtrauktībai sniedz konsultatīvus padomus. Attiecīgi skolas darba organizāciju uz doto brīdi vada direktores pienākumu izpildītāja, kas savukārt tarifkācijā rada vakanci direktores vietniekam izglītības jomā.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	Izglītības iestādē strādā: izglītības psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, fizioterapeits un kanisterapeits, pirmsskolas iestāžu un skolu māsa.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).

<b>Pamatjomas</b>	<b>2021./2022.m.g. prioritātes</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti (kvalitatīvi/ kvantitatīvi)</b>
<b>Mācību saturs</b>	Pilnveidotā mācību satura un pieejas ieviešana 1.,2., 4.,5. un 7., 8.klasēs, jaunā mācību satura un pieejas mērķtiecīga īstenošana īstenotajās mācību priekšmetu programmās, atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā un normatīvo aktu prasībām	<p>Īsteno jauno mācību saturu attiecīgajām mācību priekšmetu programmām un izglītojamo spējām un veselības stāvoklim.</p> <p>Pilnveidot tematiskos mācību plānus, iekļaujot caurviju prasmes.</p> <p>Pirmsskolas izglītības pedagogi izstrādā mācību vērtēšanas kārtību pirmsskolā.</p> <p>Pilnveido pašvadītu mācīšanās prasmi, kurā izglītojamajam patstāvīgi nonāk pie mācību rezultāta un pedagogs ir virzītājs, mudinātājs.</p> <p>Ņemot vērā attiecīgās grupas (21015911) izglītojamo attīstības dinamiku, mācību programma tiek apgūta pēc tematiem noteiktā secībā.</p>
<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	Izglītojamā pieredzē balstīta jēgpilna mācību procesa organizēšana, veicinot mācību satura integrāciju un dzīves darbības prasmju attīstību, pilnveidojot caurviju kompetences.	<p>Tematu apguve (21015911) notiek sākot ar izglītojamajam tuvāko un vienkāršāko pakāpeniski, paplašinot tematu izklāstu līdz sabiedriski nozīmīgam saskaņā ar izglītojamo individuālajiem plāniem.</p> <p>Metodisko materiālu izstrāde.</p> <p>Caurviju prasmes realizē saskaņā ar mācību priekšmetu programmām (mācās iegūtās zināšanas pārnest jaunās reālas dzīves situācijās).</p>

<b>Izglītojamo sasniegumi</b>	Izglītojamā pašvērtēšanas pilnveidošana, akcentējot viņa darba ieguldījumu, tādejādi veicinot mācību motivāciju. Saskaņā ar izglītojamā sasniegumu izvērtējumu, nodrošināt individuālo atbalstu izglītojamā attīstībā.	Plānot un īstenot mācību stundas darbu ar skaidri definētu mācību rezultātu izglītojamiem. Veicināt izglītojamā patstāvību un līdzdalību lēmumu pieņemšanā. Izglītojamais mācās novērtēt savu darbu. Pedagoģis sniedz individuālo atbalstu prasmju attīstībā.
<b>Atbalsts izglītojamajiem</b>	Turpināt visu speciālistu kopīgu darbu, lai sniegtu psiholoģisku un sociālpedagoģisku atbalstu izglītojamajiem. Atbalstošu pasākumu nodrošināšana izglītojamajiem un viņu ģimenēm, kvalitatīvai mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai.	Pēc atbalsta komisijas ieteikuma tiek izstrādāti (21015911) izglītojamiem individuālie mācību programmas plāni. Tiek mērķtiecīgi plānotas bērncentrētas individuālās un grupu korekcijas un rehabilitācijas nodarbības. Atbilstoši izglītojamo spējām un veselības stāvoklim tiek pielāgotas aktivitātes tēmas ietvaros. Veicināt izglītojamo dalību konkursos, skatēs, sacensībās, koncertos. Turpināt akcentēt vienotu prasību ievērošanu mācību un audzināšanas procesā.
<b>Iestādes vide</b>	Pilnveidot mūsdienīgas mācību vides attīstīšanu un labiekārtošanu. Veicināt izglītojamo atbildīgu attieksmi par savu rīcību izglītības iestādes labvēlīgas vides nodrošināšanai, izstrādāt priekšlikumus tās uzlabošanai.	Pirmsskolas grupas labiekārtošana atbilstoši kompetencēm – interešu centri. Īsteno izglītojamiem drošu mācību vidi. Labiekārtot mācību virtuvi. Izveidot “Montessori” telpu un mācību klasi (21015911). Tiek noturēts pozitīvai emocionālais fons mācību stundās un ārpus tām. Jēgpilni un atbildīgi darboties ar tehnoloģiskajiem mācību līdzekļiem. Izveidot āra atpūtas-rotāļu laukumu. Realizēt sanitāro mezglu remontu. Izglītības iestādes telpu kosmētisko remontu.
<b>Iestādes resursi</b>	Turpināt pilnveidot pedagoģisko meistarību kompetenču izglītībā un IT jomā. Optimāli izmantot telpu, iekārtu un skolas resursu izglītības programmu realizēšanas procesā.	Turpināt pilnveidot IT iekārtu nodrošinājumu mācību un audzināšanas darbam. Jaunākās literatūras iegāde izglītojamiem un pedagoģiem. Metodiskās literatūras nodrošinājums kompetenču pieejas izglītības procesam. Turpināt pilnveidot pedagoģisko meistarību tālākizglītības kursu programmās. Piesaistīt speciālistus terapiju dažādošanai. Izveidot digitālo mācību un audzināšanas materiālu bāzi.
<b>Iestādes darba organizācija, vadība un</b>	Administrācijas kompetenču pilnveide atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā. Iesaiste dažādos projektos.	Turpināt iesaistīties kompetenču izglītības pilnveides procesā. Erasmus+ dalībnieku uzņemšana un realizācija.

<b>kvalitātes nodrošinājums</b>		Izglītības iestādes vadība ir aktīvi pārmaiņu rosinātāji, veic un attīsta inovāciju skolā.
---------------------------------	--	--

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** – Sniedzam pamatizglītību atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim, attīstības līmenim un sekmējam veiksmīgu adaptāciju sabiedrībā.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** –

- Veido cieņpilnas attiecības, sadarbojas ar citiem cilvēkiem, vēlas veidot ģimeni un uzņemties atbildību par to.
- Patstāvīgi veido izpratni par pasauli, Latvijas un latviešu valodas nozīmību tajā.
- Ir patiess, spēj dzīvot patstāvīgi, saskaņā ar savām vērtībām.
- Veido savu un citu labklājībai labvēlīgu vidi, pauž laipnību.
- Rūpējas par savu veselību un drošību.
- Ieklausās, vēro, pēta pasauli, novērtē situāciju un cieņpilni rīkojas.
- Lietpratīgi un atbildīgi izmanto informācijas un komunikācijas tehnoloģiju iespējas.
- Apgūto lieto jaunās reālās dzīves situācijās, ievērojot lielāko labumu.

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** –

- Dzīvība.
- Ģimene.
- Cilvēka cieņa.
- Darba tikums.
- Latvijas valsts.
- Latviešu valoda.
- Kultūra, brīvība.
- Daba.
- Laulība.

2.4. **2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti**

Prioritātes:

1. Pilnveidot mācību procesu ar caurviju kompetenču ieviešanu tā saturā – efektīvā mācību stundā, vides labiekārtošanā. Kvalitātes līmenis – “Ļoti labi”.

*Sasniegtie rezultāti:*

- Veiktas 43 mācību stundu hospitācijas (tai skaitā savstarpējās). Sasniegti ļoti labi rezultāti novērtējuma kritērijos - sasniedzamā rezultāta komunicēšana un mācību motivācijas veidošana (73%), skolēnu pieredzes aktualizēšana (89%), informāciju tehnoloģiju mērķtiecīga pielietošana (61% - ne vienmēr mācību stundu saturam ir nepieciešams izmantot IT), mācību stundas uzdevumu diferencēšana un individualizēšana (87%) un savstarpējās sadarbības prasmju pilnveidošana (78%), atgriezeniskās saites nodrošināšana (91%).

- Izveidoti un īstenoti 17 individuālās mācību programmas ar attiecīgajiem mācību plāniem izglītojamajiem, kuri mācās 21015911 programmā. Visi izglītojamie, kuri mācījās pēc individuāliem mācību plāniem, saņēma pozitīvu novērtējumu visos mācību priekšmetos saskaņā ar viņu spējām un veselības stāvokli.

- Atbalsta nodrošināšanai izglītojamajiem iesaistīti pedagogu un pedagogu palīgi, bet attālināto mācību laikā arī interešu izglītības pedagogi un internāta dienesta viesnīcas pedagogs. Rezultātā visi izglītojamie, kuriem tas bija nepieciešams, saņēma individuālu atbalstu mācībās.

- Apzinātas izglītojamo vajadzības un nodrošināts psihoemocionālais atbalsts izglītojamajiem (psihologu individuālas konsultācijas 275 izglītojamajiem un 35 izglītojošas nodarbības klasēs, sociālo pedagogu individuālas pārrunas ar 182 izglītojamajiem un 48 izglītojošas nodarbības klasēs, 72 kanisterapijas nodarbības, 210 fizioterapijas nodarbības, 30 baseina apmeklējumi – peldēšanas nodarbības).

- Visiem izglītojamajiem pirmsskolā nodrošinātas logopēda grupu un individuālās nodarbības.

- Izglītības iestādes interešu izglītības nodarbībās iesaistīti visi izglītojamie.

- 2020./2021.mācību gada noslēgumā tika veikta vecāku un izglītojamo aptauja: - 88% no aptaujātajiem apliecina, ka viņiem patīk darboties izglītības iestādes piedāvātajās interešu izglītības nodarbībās, 92% no aptaujāto izglītojamo vecākiem uzskata, ka izglītības iestādes piedāvātā interešu izglītība atbilst izglītojamo interesēm;

- 39,3% vecāku ir ļoti apmierināti un 50% apmierināti ar izglītības kvalitāti izglītības iestādē, 65% izglītojamo ir apmierināti ar izglītību, ko iegūst mūsu izglītības iestādē;

- 75% izglītojamo un 53,6% vecāku ir ļoti apmierināti, un 46,4% apmierināti ar sadarbību ar izglītības iestādes administrāciju;

- 96,4% vecāku un 87,5% izglītojamo ir apmierināti ar izglītības iestādes telpām un aprīkojumu;

- 92,3% vecāku ir apmierināti ar drošību izglītības iestādē un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, 84% izglītojamo atzīst, ka izglītības iestādē jūtas droši.

- Veicināta izglītojamo pilsoniskā līdzdalība, iesaistoties akcijā “Labo darbu nedēļa” (piedalījās visa izglītības iestāde), akcijā “Sirds siltums no mājām” sarūpētas dāvanas sociālās aprūpes centru iemītniekiem Umurgā un Pociemā.

- Organizēti pasākumi izglītojamo piederības sajūtas un kopības apziņas stiprināšanai.

- Organizēti programmas “Latvijas skolas soma” pasākumi Latvijas kultūras vērtību izzināšanai.

2. Mācību motivācijas veicināšana, individuāla atbalsta nodrošināšana un sadarbība izglītojamo attīstībā mācību procesa nodrošināšanā. Kvalitātes līmenis – “Ļoti labi”

*Sasniegtie rezultāti:*

- Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar dibinātāju, plānojot izglītības iestādes darba organizāciju, izaugsmi, attīstību. Novada administrācija viesojas izglītības iestādē, tādējādi veicinot pozitīvu komunikāciju un produktīvu sadarbību.

- Pedagogi, kas tiek pieņemti darbā izglītības iestādē, tiek regulāri informēti par izglītības iestādes kārtību un saņem papildus atbalstu, ne tikai pirmajā gadā pēc pievienošanās izglītības iestādei, bet tiek atbalstīti arī turpmāk.

- Izglītības iestādes vadība analizē dažādus aspektus, kas ietekmē pedagogu apmierinātību ar darba apstākļiem un vēlmi palikt darbā, par ko liecina pedagogu pašvērtējumi un pārrunas ar izglītības iestādes administrāciju mācību gada noslēgumā.

- Profesionālās pilnveides ietvaros izglītības iestādes administrācija plāno, piedāvā un organizē kvalitatīvu profesionālu atbalstu saviem darbiniekiem, par ko liecina ieraksti

E-klases ziņojumos un pedagoģisko sēžu protokolos. Apliecinājumi par profesionālo pilnveidi tiek reģistrēti VISC datu bāzes un izglītības iestādes darbinieku personu lietās.

- Izglītības iestādes administrācija monitorē un izvērtē profesionālās pilnveides aktivitāšu rezultātu un ietekmi uz ikdienas darbu, pedagogiem tiek rīkotas iespējas dalīties savstarpējā pieredzē.

- Izglītības iestādes administrācija un pedagogi gan ar vārdiem, gan ar darbiem realizē pārmaiņu procesu, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas, kā rezultātā izglītības iestāde ir nodrošināta ar planšetēm, digitāliem ekrāniem, projektoriem, attīstošām spēlēm, programmavādāma iekārta – ploteris, metodiskie materiāli.

- Mērķtiecīgi tiek atbalstītas inovācijas, kuras saistītas ar mācīšanas un mācīšanās vajadzībām un izglītības iestādes vides uzlabošanu.

- Pedagogu profesionālā pilnveide tiek realizēta visiem pedagogiem piedaloties novada pašvaldības metodiskajos semināros “Caurvijas”, “Individuālie mācību plāni” un sava mācību priekšmeta metodiskajās apvienībās.

- Atbalsts izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek sniegts, apgūstot drošas interneta saziņas platformas “Skype” un “Zoom” lietošanu, kuras tika izmantotas attālinātā mācību procesa nodrošināšanai un sapulcēm.

- Sadarbība ar izglītojamo vecākiem ir uzskatāma par “Ļoti labu”, jo informāciju par skolā notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, iniciatīvām, iespējām iesaistoties, vecāki saņem savlaicīgi un vecākiem saprotamā formā. Izglītības iestādes prioritāte ir būt pieejamai visiem savu izglītojamo vecākiem. Izglītības iestāde aicina vecākus iesaistīties izglītības iestādes pasākumu organizēšanā, kā arī ir pretimnākoša vecāku iniciatīvām. Vecāki, kas ir iesaistījušies Izglītības iestādes padomē, ir reāls atbalsts izglītības iestādes darbam un izprot situāciju izglītības iestādē.

- Informāciju par izglītības iestādē notiekošajiem pasākumiem vecāki saņem savlaicīgi: E-klasē, skolēnu dienasgrāmatā, izglītības iestādes mājaslapā, skolas “Facebook” kontā, skolas avīzē „Krāsainās lapas”, “Limbažu novada ziņas.”

- Sadarbība ar vecākiem ir sistemātiska un regulāra. Pedagogi ar izglītojamo vecākiem sazinās individuāli par izglītojamā mācību darbu, uzvedību un veselības stāvokli. Saziņa notiek telefoniski, platformā “Whatsapp” vai E-klasē.

- Izglītības iestāde organizē kopējās talkas, ģimenes dienas, Zinību diena, Ziemassvētku pasākums un vecāku sapulces.

- Izglītības iestādes loma un sadarbība vietējā kopienā ir uzskatāma par “Ļoti labu”, jo izglītības iestāde saprot, ka ir daļa no kopienas un apzinās gan to, kā kopienas apstākļi ietekmē tās darbu, gan to, kā izglītības iestādes darbs ietekmē apkārtējo kopienu. Izglītības iestāde ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar organizācijām, kas bagātina izglītojamo mācīšanās pieredzi un palīdz saviem izglītojamajiem tās atklāt un izmantot. Izglītības iestādes administrācija un pedagogi seko līdzi kopienas aktualitātēm un zina, ar kādiem izaicinājumiem tā saskaras. Izglītības iestāde ņem vērā sev zināmos apstākļus, plānojot izglītojamo mācību darbu, izglītības iestādes piedāvājumu, saskarsmes veidu ar vietējo kopienu.

- Sadarbība ar pašvaldības institūcijām. Pēc nepieciešamības tiek organizētas starpinstitucionālās tikšanās.

- Sadarbība ar Limbažu novada kultūras un izglītības iestādēm: Limbažu Bērnu bibliotēku - tikšanās ar literātiem, tematiskās nodarbības, mācību stundas muzejā “Rumbiņi” un Limbažu muzejā.



- Izglītības iestādei ir izveidojusies ilggadēja un sirsnīga sadarbība ar “Latvijas Bērnu atbalsta fondu” - organizēti pasākumi “Augstāk par zemi”, mūziķu uzstāšanās skolā, Ziemassvētku dāvanas. Firmas “Loreal Latvia” pārstāvji vienmēr vēlas iepriecināt mūsu izglītojamos ar sirsnīgām dāvanām, kino apmeklējumiem, skolas vides labiekārtošanu.

- Regulāri tika organizētas mācību ekskursijas (3), speciālistu viesošanās izglītības iestādē (4), labdarības akcijas sadarbībā ar novada Sociālās aprūpes centriem - pansionātiem (4).

- Izglītības iestādē darbojas 12 interešu izglītības pulciņi.

- Pieredzes apmaiņa ar citām izglītības iestādēm, kā arī dalība vietējos un starptautiskajos projektos tiek uzskatīta par “Ļoti labu”, jo ir izveidojusies sadarbība ar Rīgas 1. pamatskolu - attīstības centru matemātikas jomā, Cēsu Bērzaines pamatskolu - attīstības centru vispārējā metodika speciālajā izglītībā, Valmieras Gaujas krasta vidusskolu - attīstības centru, kvalifikācijas pilnveides kursi pedagogiem.

- Dalība projektā Skudra Urda ZAAO, pedagogu pieredzes apmaiņa Mājturības konkursos, sadarbībā ar profesionālās pamatizglītības programmas kokizstrādājumu izgatavošana audzēkņiem tapa aktivitāšu centra siena, smilšu kaste zaļajā zonā, olimpiskā centra “LIMBAŽI” peldbaseina apmeklējums, dalība konkursos - izstādēs “Mocīša darbnīca”, “Daba mums apkārt. Pļava”, Starptautiskajā vizuālās mākslas konkursā “Es dzīvoju pie jūras”, ”Zeme manās rokās”, dalība sporta spēļu pasākumos.

3. Pedagogu profesionālā kapacitāte. Iesaistīties dažādos projektos. Kvalitātes līmenis – “Ļoti labi”

*Sasniegtie rezultāti:*

- Saskaņā ar pedagogu, izglītojamo un izglītojamo vecāku aptaujām, anketām, pašvērtējumiem un audzināšanas atskaitēm – izglītības iestādē ir labvēlīga komanda ar pedagogiem, kuri izglītības iestādē strādā pilnā vai gandrīz pilnā slodzē un spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību izglītojamajiem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu.

- Izglītības iestādes vadība vērtē, ka izglītības iestādei ir ļoti labs materiāltehniskais nodrošinājums un daudz metodiskie materiāli mācību darba atbalstam.

- Izglītības iestādē ir materiālās stimulēšanas komisija, kura nosaka papildus finansiālo atbalstu saskaņā ar izglītības iestādes finanšu līdzekļiem, par ko liecina sanāksmju protokoli.

- Visu mācību gadu izglītības iestādē tika organizēti pedagogu savstarpēja mācību stundu vērošana, kuru pamatā bija labās prakses pieredzes gūšana.

- Katru semestri pedagogi iesniedz mācību darba izvērtējumu, kurā analizē plānotā un sasniegtā realizēšanu, izvērtē ietekmējošos faktorus un plāno darbu turpmākajā posmā.

- Izglītojamo sagatavošana mācību priekšmetu konkursiem, sacensībām, tematiskiem pasākumiem, kas rezultējas ar saņemtajiem diplomiem, atzinībām./ Rezultāti atspoguļojas izglītības iestādes mājas lapā, liecībās, plašsaziņas līdzekļos.

- Rūpes par izglītības iestādes darbinieku veselību. Apmaksātas veselības apdrošināšanas kartes, apmaksāta obligātā veselības pārbaude, kā arī nodrošinātas darba un ugunsdrošības drošības instrukcijas.

- Izglītības iestādes darbinieku noslodzes un izdegšanas riska mazināšanai liela nozīme ir kolēģu atbalstam, administrācijas un atbalsta personāla pieejamībai.

- Pēc vienotas sistēmas veidoti mācību un audzināšanas plāni, mācību darba organizācija, vērtēšanas un izpētes kārtība. Platformas “E-klase” izmantošana veiksmīgi darba organizēšanai.

- Informāciju par izglītojamo izaugsmi un atgriezenisko saiti no izglītojamajiem par mācību procesu tiek uzskatāms par “Ļoti labu”, jo ir izstrādātas izglītojamo izpētes kartes izstrādāti kritēriji izglītojamo izpētei, optimālāka mācību darba organizēšanai. Nodrošinot diferencētu pieeju. Izvērtējumu veic 2x gadā.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir labi izstrādāta sistēma prioritāšu, mērķu un uzdevumu izstrādei un izpildei, un šajā procesā iesaistās visas ieinteresētās grupas.	Izglītības iestādes attīstības plānošanas, realizēšanas un kontroles procesā iesaistās visas ieinteresētās puses pēc pašiniciatīvas ar vēl lielāku atdevi.
Izglītības iestādē ir labvēlīga, strukturēta, organizēta vide mērķtiecīgai darbībai. Par to liecina veiktās vecāku, izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku aptaujas rezultāti.	Veicināt ikviena pedagoga un izglītojamā līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē.
Izglītības iestādes vadītājs izprot pārmaiņu nepieciešamību izglītības politikas kontekstā, veicinot un atbalstot ikviena izglītības iestādes pedagoga izpratni par pārmaiņām un to ieviešanu ikdienā.	Turpināt ieviest kompetencēs balstītu mācību procesa realizēšanu. Pilnveidot krīzes komunikāciju un mēdijpratību.
Izglītības iestādes vadītāja īsteno efektīvu finanšu un materiāltehnisko finanšu pārvaldību un izprot turpmāk veicamo, lai to varētu efektīvizēt nākamajos gados.	Analizēt un plānot mācību līdzekļu mērķtiecīgu un optimālu izmantošanu un inovācijām

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam ir labas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un direktora atbildību, un šīs zināšanas īsteno ikdienas darbā.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālo kompetenču pilnveide.
Izglītības iestādes vadītājam ir stratēģisks redzējums un plāns, kā vīziju pārvērst darbībā.	Pilnveidot profesionālās kompetences personāla pārvaldībā.
Izglītības iestādes vadītājam ir augstas komunikācijas prasmes, kuras ir balstītas uz vispārpieņemtajām ētikas normām.	Pilnveidot svešvalodu zināšanas, lai uzlabotu komunikāciju starptautiskā līmenī.
Izglītības iestādes vadītāja izprot atšķirību starp ētisku un neētisku rīcību, vienmēr uzņemas atbildību, veido pozitīvu	Monitorēt kolektīva labsajūtas līmeni un apmierinātību izglītības iestādē.

vidi, cieņpilni atrisina konfliktsituācijas. Attiecībā pret sevi ir definētas personīgās vērtības un principi pēc kuriem rīkojās ikdienā.	
Izglītības iestādes vadītāja ievieš valsts izglītības reformas, veicina izglītības reformas realizēšanu mācību procesā atbalstot pedagogus pārmaiņu procesā.	Turpināt izcelt un skaidrot izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.
Izglītības iestādē tiek īstenots integrēts izglītības process, kur mācību un audzināšanas darbs iet roku rokā. To realizē visi pedagogi un tiek veicināts no administrācijas puses. Regulāri tiek pilnveidota profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos, notiek pieredzes uzkrāšana un pārnese .	Pilnveidot pedagogiski profesionālo kompetenci, lai varētu būt par izglītības metodiķi vai akreditācijas ekspertu.

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākas attīstības vajadzības</b>
Izglītības iestādē ir pieejams optimāls infrastruktūras un resursu nodrošinājums, kas veidots uz dibinātāja un izglītības iestādes sadarbības pamata.	Turpināt efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām.
Izglītības iestāde ir iniciators dažādiem pasākumiem vietējā kopienā un nozares organizācijām.	Pedagogu profesionālai pilnveidei, pieredzei un izglītojamo radošo spēju attīstībai, pašvērtējuma celšanai un integrācijai turpināt organizēt un piedalīties dažāda mēroga projektos.
Mūsu izglītības iestāde (viss izglītības iestādes kolektīvs) aktīvi iesaistās aktuālajās pārmaiņās izglītības reformā.	Turpināt izcelt, skaidrot un atbalstīt izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.
Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība kā dalīties ar uzkrāto un apkopoto profesionālo pieredzi, lai uzlabotu un pilnveidotu jauno mācību darba procesu. Sadarbības un pieredzes apmaiņa notiek ar citām izglītības iestādēm saistībā ar jauno kompetenču izglītības ieviešanu mācību procesā.	Turpināt līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē.
Izglītības iestādes vecāki iesaistās izglītības iestādes darbībā ar savu pašiniciatīvu un aktīvu līdzdalību Izglītības iestādes padomē.	Turpināt izmantot vecāku ideju potenciālu izglītības iestādes darbības uzlabošanai.
Mūsu izglītības iestādē Izglītības iestādes padome darbojas pilnā apmērā, saskaņā ar Izglītības likuma 31.pantu. Vadītājs rada maksimāli pozitīvus priekšnosacījumus, apstākļus un iniciē efektīvu Izglītības iestādes padomes darbību. Izglītības iestādes vadītājs atbalsta demokrātisko procesu nodrošināšanu izglītības iestādes darbībā un motivē ar visiem iespējamiem līdzekļiem uz visu iesaistīto pušu pašiniciatīvu.	Veicināt ikviena līdzatbildību visos procesos, lai veidotos izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<b>Stiprās puses</b>	<b>Turpmākās attīstības vajadzības</b>
Visu pedagogu izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Veicināt pedagogu profesionālo pārliecību, līdz būtu gatavi dalīties ar saviem kolēģiem citās izglītības iestādēs.
Apmeklētie profesionālās kompetences pilnveides kursu apliecinājuma dokumenti tiek ievadīti un uzskaitīti vienotā datu bāzē VIIS sistēmā. Pedagogiem tiek piedāvāts daudzveidīgs un plašs pedagoģiskās pilnveides kursu apjoms.	Pedagogi paši izvēlās kursus un apmācības savas personības pilnveides vajadzībām.
Pedagogu noslodze ir tiešā sasaistē ar mācību plānu, izglītības iestādes darba organizāciju, ievērojot racionālas darba organizācijas nosacījumus.	Pedagoģiskā personāla profesionālās “izdegšanas” risku mazināšana.
Visi pedagogi regulāri un sistemātiski pilnveido savu profesionālo meistarību, apgūstot dažādas tālākizglītības programmas un tika organizēti profesionālo kompetenču pilnveides kursi uz vietas izglītības iestādē.	Profesionālās darbības stipro pušu identificēšana un labās prakses popularizēšana.

#### 4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Audzināšanas prioritātes 2019./2020.mācību gadam: “Latvijas simtgades svinību periodam veltīto pasākumu realizēšana. Patriotisms.”

- Izglītības iestādes mērogā pilnveidota izglītojamo mācīšanās kompetence, kurā aktīvi iesaistās un sadarbojas izglītības iestādes pedagoģiskais un atbalsta personāls, izglītojamie un viņu ģimenes, kā arī valsts un pašvaldības atbildīgās institūcijas, nevalstiskās organizācijas.

- Tiek pilnveidotas sociālizēšanās prasmes.

- Ārpusstundu aktivitātēs un interešu izglītībā veicināta izglītojamo sadarbības prasmju, pilsoniskās līdzatbildības, radošuma realizācija, pilnveidota vērtīborientācija un karjeras izaugsmes izpratne.

- Veicināta izglītojamo aktīva pilsoniskās izpratne, t.sk. tradīciju izkopšana, kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšana un saglabāšana, motivēta iesaiste izglītības iestādes, novada un valsts mēroga pasākumos.

- Pilnveidota izglītojamo izpratne un atbildība par cieņpilnām savstarpējām attiecībām, veselīgu dzīvesveidu un personisko drošību.

- Akcentēta izglītojamo pašpārvaldes iesaiste izglītības iestādes dzīvē, rosināta izglītojamo iesaistīšanās labdarībā un brīvprātīgo darbā.

Audzināšanas prioritātes 2020./2021.mācību gadam: “Izglītojamā dzīvesdarbības prasmju pilnveidošana audzināšanas un mācību darbā, sekmējot viņu izpratni par savas karjeras izvēli un realizāciju.”

- Izglītojamie ievēro Iekšējās kārtības noteikumus.
- Tiek veicināta izglītojamo vērtīborientācija un attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.
- Ārpusstundu aktivitātes un pasākumi ir vērsti uz izglītojamo radošo, sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju un karjeras izaugsmi, ievērojot valstī noteiktos ierobežojumus (Covid – 19).
- Izglītojamie iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā gan ārpusstundu, gan mācību procesā.
- Padziļinājusies izglītojamo izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem. Izglītojamie iesaistās labdarības pasākumos un brīvprātīgo darbā.
- Tiek atbalstīti pasākumi pedagogu labās prakses un pieredzes popularizēšanai un apgūšanai par audzināšanas darba jautājumiem.
- Pieaugusi vecāku informētība un aktivitāte, sadarbība ar izglītības iestādi.
- Izglītības iestādē tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties izglītības iestādes pedagoģiskajam personālam, izglītojamajiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām.

Audzināšanas prioritātes 2021./2022.mācību gadam: “Pašregulācijas un dzīves darbības prasmju pilnveidošana audzināšanas un mācību darbā.”

- spēj izprast pats sevi, kontrolēt savu rīcību un uzvedību;
- prot iekļauties sabiedrībā, savu spēju robežās spēj risināt konfliktus, attīsta sadarbības un saziņas prasmes u.c.;
- cenšas apgūt pašapkalpošanās prasmes, apzināties savu vietu kolektīvā;
- spēj atbilstoši rīkoties ekstremālās un sadzīves situācijās, izkopt veselīga dzīvesveida ieradumus u.c.;
- apgūst kultūrvēsturisko pieredzi.

## 5. Citi sasniegumi

**Neskatoties uz ierobežojumiem pedagogi kopā ar izglītojamajiem tomēr piedalījās rīkotajos konkursos, ievērojot visas valstī noteiktās drošības prasības:**

Žurnālistikas pulciņš: “Es un grāmata”, Limbažu Galvenā bibliotēka, septembris – oktobris, Ginta Anna Štolce, Elizabete Jirgena, Henriks Lipejs. “Raiņa dzejas vārdnīca”, Raiņa muzejs “Jasmuiža”, 12.05.21., Ieva Liāna Braune, Samanta Guste.

Lietiskās mākslas pulciņš: “Es dzīvoju pie jūras 2021”, Jūrmalas mākslas skola, 02.05.21., Dženeta Putniņa.

“Man pašam savs”, 01.02.21., “Zaļā josta”, Ginta Anna Štolce, Elizabete Jirgena, Elizabete Ķirse.

“Uzzīmē savu tiesībsargu!”, 17.05.21., Tiesībsargs, 1.-4. klase.

Vizuālās mākslas pulciņš: Bērnu un jauniešu vizuālas un vizuāli plastiskās mākslas konkurss – izstāde “Mocīša darbnīca - 15”, BJC “IK Auseklītis”, 1.pakāpes diploms:

Samanta Guste, Ieva Liāna Braune, Kristīne Roberta. 3.pakāpes diploms – Kārlis Gatis Štolcs, pateicība – Samuēls Kozlovskis.

Bērnu un jauniešu vizuālas un vizuāli plastiskās mākslas konkurss – izstāde “Dabamums apkārt. Pļava 15”, 1.pak. diploms: Kristīne Roberta, Ieva Liāna Braune, Samanta Guste. Limbažu novada vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss “Zeme mūsu rokās”. XIX Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss “Es dzīvoju pie jūras”.

Sporta pulciņš: Speciālo skolu sporta spēles “Mēs varam 2020”, Valmiera, 05.09.21. Ziemeļvidzemes pamatskola. K. Bērziņa, H. Lipejs, E. Jirgena, A. Matuzelis, A. Barans, K. Āboltiņa, J. Vīksne – Ozoliņa, R. Lindenbergs

Skolēnu mācību uzņēmums: “Mana vārdnīciņa”, 15.04.21., JA Latvia, Samuēls Kozlovskis (2.kl.), Roberts Andersons (3.kl.); “Biznesa pasaka”, 15.04.21., JA Latvia, Ginta Anna Štolce, Kārlis Gatis Štolcs, Rinalds Audzēvičs.

**Skolas dalība projektos:**

Skolas piens, e-twinigs, SMF, EKO skola.