**6. pielikums pie Vienošanās par finansējuma piešķiršanu**

Projekts “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās”



**Pārskata saturiskā veidlapa**

|  |
| --- |
| **Maksājuma pieprasījums par**  **Sadarbības partnera individuālā plāna īstenošanu Atveseļošanas fonda investīciju projektā Nr.2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/002 “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās”** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informācija par sadarbības partneri un pārskatu** | |
| **Individuālā plāna nosaukums:** | *\_\_\_\_\_ novada/valstspilsētas individuālais plāns digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstībai* |
| **Sadarbības līguma numurs:** |  |
| **Individuālā plāna īstenotājs:** | *Pašvaldības nosaukums* |
| **Reģistrācijas numurs/ Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:** |  |
| **Kontaktinformācija:** | **Kontaktpersonas Vārds, Uzvārds** |
| **Ieņemamais amats** |
| **Tālrunis** |
| **E-pasts** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pārskata numurs pēc kārtas (1, 2, 3)** |  |
| **Pārskata perioda sākuma datums (dd.mm.gggg)** |  |
| **Pārskata perioda beigu datums (dd.mm.gggg)** |  |
| **Pārskata veids (starpposma/noslēguma)** |  |
| **Izmaksu attiecināšanai pieprasītā kopējā summa, EUR** | **0,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| 1. **Individuālā plāna īstenošanas apraksts** | | | | | |
| **1.1.Individuālā plāna kopsavilkums** *Lūdzu, sniedziet īsu informāciju par individuālā plāna mērķa sasniegšanu, galvenajām īstenotajām aktivitātēm, sasniegtajām.* | | | | | |
| **Individuāla plāna mērķis (kā tas tika sasniegts/tā sasniegšanas progress)** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Galvenās īstenotās individuālā plāna aktivitātes un sasniegtās mērķa grupas** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Individuālā plāna sasniegtie rezultāti** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Galvenais radītais ieguvums un rezultāts.** *Lūdzu, sniedziet 2-3 teikumus, ko varētu izmantot publicitātei.* | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **1.2.  Individuālā plānā obligāti iekļaujamie aspekti.** *Lūdzu norādiet individuālā plāna īstenošanas periodā iekļautos aspektus.* | | | | | |
| **Kods** | **Aspekts** | | | **Atzīme par iekļaušanu** | |
| I. | Jauniešu plašākas un aktīvākas līdzdalības sekmēšana | | |  | |
| II. | Jauniešu dzīvei un darbam nepieciešamo prasmju attīstība | | |  | |
| III. | Jauniešu ar ierobežotām iespējām iekļaušana | | |  | |
| IV. | Sadarbības sekmēšana un/vai īstenošana ar dažādām organizācijām un iestādēm (t.sk. biedrībām, nodibinājumiem), kas pašvaldībā veic darbu ar jaunatni | | |  | |

|  |
| --- |
| **1.3. Individuālā plāna īstenotās darbības** |

*Lūdzu sniedziet informāciju par individuālā plāna īstenotajām darbībām un tajā ietvertajām aktivitātēm, sasniegtajiem rādītājiem saskaņā ar iesnieguma veidlapas sadaļu nr.1.4.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plāna darbība Nr. 1.** | | | | | | | | | |
| Darbības nosaukums: | |  | | | **Uz darbību attiecināmais aspekta kods**  *Attiecīgi – I., II., III., IV. Vienā darbībā var ietvert vairākus aspektus.* | | |  | |
| Galvenais ieguvums pēc darbības īstenošanas  *Apraksts sasaistē ar iesnieguma 1.1. sadaļā norādīto esošo situāciju un problēmjautājumiem, kā arī izvirzītajām prioritātēm to risināšanai.* | | * … * … | | | | | | | |
| Digitālo prasmju attīstības pasākumu īstenošanas aktivitātes Nr. | Īstenotās aktivitātes nosaukums  *Aktivitāšu uzskaitījums.* | | | Faktiski īstenotās aktivitātes apraksts  *Maks. 5 teikumi iekļaujot īstenošanas ilgumu, vietu, sasniegtās mērķauditorijas raksturojumu, īstenošanas formātu, izmantotās metodes, zīmīgas atziņas vai secinājumi.* | | | | Faktiskais aktivitātes īstenošanas datums/periods, programmas ilgums (*pilnās astronomiskajās stundās),* dalībnieku skaits | |
| A.1.1. |  | | |  | | | |  | |
| A.1.2. |  | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |
| Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju iegādes un digitālā vides veidošanas pasākumi Nr. | Īstenotās aktivitātes nosaukums  *Aktivitāšu uzskaitījums.* | | | Faktiski īstenotās aktivitātes apraksts  *Maks. 5 teikumi, piemēram, iekļaujot vietu, kur IKT uzstādīs, kādam, mērķim, cik plaši izmantots citās individuālā plāna darbībās un aktivitātēs, cik plaši pieejams mērķa grupai lietošanai.* | | | |  | |
| B.1.1. |  | | |  | | | |  | |
| B.1.2. |  | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |
| **Pārskata periodā sasniegtie darbības rezultāti un to rādītāji (kvalitatīvie un kvantitatīvie)**  **\* obligāti nosakāmie rezultāti** | | | | | | | | | |
| Rezultāta Nr. | Rezultāta nosaukums | | Aktivitātes nr. kurās sasniegti rezultāti  *(piem., A.1.1., A1.5., B1.2.)* | Rezultātā apraksts *(kas un kā mainīsies/ uzlabojies darbības rezultātā. Ja ieviests kāds risinājumus, sagatavotas publikācijas utt., lūgums norādīt arī šos rezultātus)*  *Jauniešu digitālo prasmju pilnveides rezultātā - kāda veida jauniešu grupa, uzlabotās kompetences u.tml.)* | | Mērvienība  *(piemēram, personu gadījumā: jaunieši, darba ar jaunatni veicēji; iegādātais IKT u.c.)* | Skaits  *(R.1.1. un  R. 1.1.1. obligāti norādāms jauniešu skaits)* | | Pierādījuma mehānisms  *Darbības rezultātā sasniegtie rādītāji un to noteikšanas mehānisms.*  *Lūdzu rezultāta pierādījumus pievienot kā numurētus pārskata pielikumus.* |
| R.1.1.\* | Aktivitātēs iesaistīto jauniešu skaits un attīstītas kompetences | |  | *Kompetences un plašāks apraksts* | | jaunieši |  | | *Apliecinājums - 5.sadaļa*  *un tas, ko Sadarbības partneris norādījis individuālā plāna iesniegumā* |
| R.1.1.1.\* | t.sk. iesaistīto jauniešu ar ierobežotām iespējām skaits | |  | N/A | | N/A |  | | *Apliecinājums - 5.sadaļa*  *un tas, ko Sadarbības partneris norādījis individuālā plāna iesniegumā* |
| *R.1.2.* | *Brīvs formulējums atkarībā no iecerētās darbības un aktivitātēm.*  *Piemēram, Darba ar jaunatni veicēju skaits un prasmes* | |  |  | |  |  | | *Tas, ko Sadarbības partneris norādījis individuālā plāna iesniegumā* |
| *R.1.3.* | *Brīvs formulējums atkarībā no iecerētās darbības un aktivitātēm.* | |  |  | |  |  | |  |
| *R.1.4.* | *Brīvs formulējums atkarībā no iecerētās darbības un aktivitātēm.*  *Piemēram, IKT ieviešanas rezultātu uzskaitījums* | |  |  | | *… aprīkojuma komplekts* | *1* | | *Piemēram, Iegādātais inventārs*  *Tas, ko Sadarbības partneris norādījis individuālā plāna iesniegumā* |
| *R.1.5.* |  | |  | *Izstrādātais metodiskais materiāls par….* | | *Metodiskais materiāls* | *1* | | *Piemēram, Dokuments*  *Tas, ko Sadarbības partneris norādījis individuālā plāna iesniegumā* |
|  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |  | |  |

*Lūgums iekopēt tabulas atbilstoši darbību skaitam.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.4. Mērķa grupas rādītāju kopsavilkums** | | |
|  | **Dalībnieku skaits līdz pārskata beigām** | **Pierādījuma mehānisms** |
| **Individuālā plāna ieviešanā iesaistīto jauniešu skaits kopā (unikālie, tajā skaitā ar ierobežotām iespējām):**  *Kopā saskaitīti unikālie jaunieši* ***kopš individuālā plāna īstenošanas uzsākšanas.*** |  | **Unikālo mērķa grupas jauniešu saraksts: Maksājuma pieprasījuma daļa** |
| **Individuālā plāna ieviešanā iesaistīto jauniešu skaits ar ierobežotām iespējām**  *Kopā saskaitīti unikālie jaunieši ar ierobežotām iespējām* ***kopš individuālā plāna īstenošanas uzsākšanas.*** |  | **Kopējais skaits pie Unikālo mērķa grupas jauniešu saraksta: Maksājuma pieprasījuma daļa** |
| **Individuālā plāna ieviešanā iesaistīto darba ar jaunatni veicēju skaits**  *Kopā saskaitīti unikālie darba ar jaunatni veicēji* ***kopš individuālā plāna īstenošanas uzsākšanas.*** |  | **Unikālo mērķa grupas darba ar jaunatni veicēju saraksts: Maksājuma pieprasījuma daļa** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5. Informācija par partneri (-iem)** | |
| **Individuālā plāna ieviešanā iesaistīto partneru vai partneru grupas nr. saskaņā ar iesnieguma sadaļu nr. 1.6.** (piemēram, 1.6.1., 1.6.2. utt.) |  |
| **Papildus iesaistītie partneri** (ja attiecināms) |  |
| Apraksts par partnera/- u ieguldījumiem **Individuālā plāna** ieviešanā, ieguvumi vai secinājumi no dalības **Individuālā plāna** ieviešanā;  Sadarbības turpināšanas perspektīva (ja attiecināms). |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Individuālā plāna īstenošanas risku vadība** | | | |
| **2.1. Identificēto risku novērtējums un riska mazināšanas pasākumi**  *Ja attiecināms, tad aizpildāms un iesniedzams tikai starpposma pārskatos.* | | | |
| **N.p.k.** | **Identificētā riska apraksts** | **Novērtējums (augsts, vidējs, zems)** | **Riska minimizēšanas apraksts** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Lūgums papildināt tabulas atbilstoši risku skaitam.*

|  |
| --- |
| * 1. **Komunikācijas aktivitātes Individuālā plāna īstenošanas laikā** |
| **Īstenoto komunikācijas aktivitāšu apraksts**   1. Vispārējai sabiedrības informēšanai; 2. Jauniešu līdzdalības nodrošināšanai.   *Īss apraksts ar informāciju par komunikācijas aktivitātēm gan vispārējai sabiedrības informēšanai, gan jauniešu līdzdalības nodrošināšanai, piemēram, to īstenošanas laiku, rezultātiem.*  *Starpposma pārskatā iekļaut vismaz vienu īstenotās komunikācijas aktivitātes pierādījumu: piemēram, hipersaiti uz publikāciju medijos (ja publikācija joprojām ir pieejama), pārskata pielikumā pievienots pdf izraksts ar publikāciju.*  *Publikācijās jāievēro Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas (pieejamas: https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/atveselosanas-fonds-main/es-fondu-2021-2027-gada-un-atveselosanas-fonda-komunikacijas-un-dizaina-vadlinijas) un Vienošanās par finansējuma piešķiršanu pielikumā “Publicitātes prasības” noteiktie publicitātes nosacījumi.* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Individuālā plāna saturiskā saistība ar citiem ES fondu iesniegtajiem/ īstenotajiem/ īstenošanā esošiem projektiem**   *Aizpildāms, ja individuālā plāna īstenošanas periodā radusies jauna saturiskā saistība ar ES fondu projektiem, piemēram, iesniegts/apstiprināts jauns projekts.* | | | | | | | | |
| N.p.k. | Projekta nosaukums | Projekta numurs | Projekta kopsavilkums, galvenās darbības | Papildinātības/demarkācijas apraksts | Projekta kopējās izmaksas *(euro)* | Finansējuma avots un veids (valsts/ pašvaldību budžets, ES fondi, cits) | Projekta īstenošanas laiks (mm/gggg) | |
| Projekta uzsākšana | Projekta pabeigšana |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Individuālā plāna ilgtspējas nodrošināšana** |

***Aizpildāms iesniedzot noslēguma pārskatu***

|  |
| --- |
| **3.1.Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (IKT) uzturēšanas kapacitāte un plānotais pielietojuma aprakts vismaz par 3 turpmākajiem gadiem pēc projekta “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” īstenošanas (ja individuālā plāna ietvaros īstenota kapacitātes palielināšana iegādājoties IKT), t.i. vismaz līdz 30.04.2029.**  *Lūdzam norādīt plānoto IKT izmantošanas mērķi periodā līdz 2029.gada 30.aprīlim un informāciju par plānotajām darbībām uzturēšanas kapacitātes nodrošināšanai.* |
| ***Aizpildāms iesniedzot noslēguma pārskatu*** |
| * 1. **Izveidotās digitālā darba ar jaunatni vides ilgtspējas apraksts vismaz par 3 turpmākajiem gadiem pēc “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” īstenošanas, t.i. vismaz līdz 30.04.2029.**   *Lūdzu, sniedziet informāciju, kā plānots turpināt iesāktās aktivitātes un nodrošināt sasniegto rezultātu ilgtspēju ietverot sekojošo.*   1. Sasaiste ar pašvaldības jaunatnes politikas plānošanu ilgtermiņā un zināšanu pēctecības nodrošināšana. 2. Plānoto indikatoru maiņas gadījumā, to nosaukums un īss pamatojums indikatoru izmaiņām.   Izvirzīto problēmjautājumu monitorēšanai saskaņā ar Monitoringa rīku, viens indikators no katras sadaļas. 1. sadaļa “Digitālā darba ar jaunatni nozīme pašvaldībā”; 2. sadaļa “Pašvaldībā esošais aprīkojums digitālā darba veikšanai ar jaunatni”; 3.sadaļa “Darba ar jaunatni veicēju digitālo kompetenču līmenis”; 4.sadaļa “Jauniešu iesaiste digitālajā darbā ar jaunatni”.  *\*Monitoringa rīkā ietvertie jautājumi piedāvā būtiskus aspektus, ko pašvaldība aicināta izmantot kā indikatorus, lai monitorētu sekmīgu digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstību un pilnveidi pēc 2025.gada beigām un vismaz līdz 2029.gada 30.aprīlim. Lūdzu norādīt vismaz 4 indikatorus, kurus pašvaldība monitorēs saskaņā ar tās prioritātēm un izvirzītajiem problēmjautājumiem digitālā darba ar jaunatni attīstībā, kā arī gatava sniegt informāciju JSPA un Izglītības un zinātnes ministrijā par rādītājiem un progresu vismaz līdz 2029.gada 30.aprīlim.* |
| ***Aizpildāms iesniedzot noslēguma pārskatu***  *1)*  *2)Indikatori un plānotās darbības rādītāju uzlabošanai.*  *1.*  *2.*  *3.*  *4.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Pielikumi** | | |
| *1)Pārskatam jāpievieno atbilstošie rezultātus apliecinošie pielikumi - informācijas avoti, kas apstiprina saturiskās atskaites 1.3. sadaļā norādīto. Lūdzu, norādiet katra pielikuma numuru, nosaukumu un īstenotās aktivitātes numuru. Sagatavojot rezultātus apliecinošos pielikumus, ievērot Vienošanās par finansējuma piešķiršanu pielikumā “Izmaksu pamatojošo un rezultātu apliecinošo dokumentu saraksts” norādīto informāciju.*  *2)Pārskatam jāpievieno Atveseļošanās fonda iepirkumu pašpārbaudes lapas (pieejamas https://www.cfla.gov.lv/lv/noderigi-materiali-af-projektu-istenotajiem) izvēloties attiecīgo iepirkuma veidlapu. Sadarbības partneris aizpilda iepirkuma pārbaudes lapu par iepirkumiem, kuru līgumcena sasniedz robežu, no kuras iepirkums ir jāveic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un kuriem minētais iepirkumu regulējošo normatīvo aktu regulējums ir piemērots. Aizpildīto iepirkuma pārbaudes lapu ar tai pievienojamiem dokumentiem jāiesniedz vienlaikus ar Maksājuma pieprasījumu.*  *Piezīme: Ja paredzamā līguma cena nesasniedz robežu, no kuras iepirkums jāveic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Sadarbības partneris pirms līguma noslēgšanas veic un dokumentē tirgus izpēti. Tirgus izpētei var izmantot savu iepriekšējo pieredzi, attiecīgās jomas ekspertu vērtējumu, interneta resursus, potenciālo līguma izpildītāju aptaujas un citas metodes atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja vadlīnijām. Tirgus izpētes dokumentus Sadarbības partneris iesniedz pēc Aģentūras vai Centrālās finanšu un līgumu aģentūras pieprasījuma.* | | |
| **Pielikuma numurs** | **Pielikuma nosaukums** | **Aktivitātes numurs**  *(atbilstoši saturiskās atskaites 1.3. sadaļai)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.SADAĻA – APLIECINĀJUMS** | |
| Es, **Pārskata** iesniedzēja |  |
|  | *iesniedzēja nosaukums (pašvaldība)* |
|  |  |
| atbildīgā amatpersona | *vārds, uzvārds* |
|  | *amata nosaukums* |
| ar parakstu apliecinu, ka Maksājumu pieprasījuma iesniegšanas brīdī, | |

1. Maksājuma pieprasījumā iekļautie izdevumi ir faktiski veikti, tie atbilst **Atveseļošanas fonda projektā “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” paredzētā Individuālā plāna īstenošanā**, kā arī ir attiecināmi saskaņā ar prasībām, kas noteiktas Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajos aktos finanšu jomā. Sasniegto rādītāju (ja attiecināms) un/vai iekļauto izdevumu (ja attiecināms) pamatojošie dokumenti ir pieejami; t.sk.
   1. Saskaņā ar “Vienkāršoto izmaksu aprēķina un piemērošanas metodika Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes “Digitālā transformācija” reformu un investīciju virziena 2.3. “Digitālās prasmes” reformas 2.3.2.r. “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.1.i. investīcijas “Digitālās prasmes iedzīvotājiem t.sk. jauniešiem” projekta “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” īstenošanai” (turpmāk - Vienkāršoto izmaksu metodika) individuāla plāna īstenotājs ir nodrošinājis:
      1. klātienes pasākuma norises pamatojošos dokumentus: mērķa grupas dalībnieku parakstu lapas, kā arī izmaksu pamatojošos dokumentus (t.i., līgumus, rēķinus, apliecinošus maksājumu uzdevumus, pieņemšanas/nodošanas aktus);
      2. tiešsaistes pasākuma norises pamatojošos dokumentus: mērķa grupas dalībnieku sarakstu izdruku no tiešsaistes platformām, 2 līdz 3 ekrānuzņēmumus ar redzamu nodarbības/pasākuma gaitu un datumu (vēlams arī dalībnieku kopfoto), kā arī izmaksu pamatojošos dokumentus (t.i., līgumus, rēķinus, apliecinošus maksājumu uzdevumus, pieņemšanas/nodošanas aktus);
      3. hibrīda pasākumam (t.i. gan ar klātienes, gan tiešsaistes norise) atbilstoši Vienkāršoto izmaksu metodikā 14.3.1. un 14.3.2. apakšpunktos noteiktajiem pamatojošajiem dokumentiem;
2. **Individuālā plāna īstenošanas laikā ir ievēroti krāpšanas, korupcijas, interešu konflikta un dubultā finansējuma nepieļaušanas principi, kā arī apstiprinu par krāpšanas, korupcijas, interešu konflikta un dubultā finansējuma neesamību īstenotajās projekta aktivitātēs un pieprasītajos izdevumos;**
3. ir ievērotas iepirkuma prasības, t.i, publiskie iepirkumi individuālā plāna darbību ietvaros veikti atklātā, pārredzamā, nediskriminējošā un konkurenci nodrošinošā procedūrā saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, izvērtējot iespējas iepirkumiem piemērot sociāli atbildīgu publisko iepirkumu un inovatīvu publisko iepirkumu, valsts atbalsta prasības, kā arī ievērotas vides aizsardzības prasības un vienlīdzīgo iespēju princips (ciktāl tas attiecas uz individuālo plānu);
4. izdevumi veikti izmaksu periodā, kas noteikts Sadarbības līgumā un Vienošanās ar finansējuma piešķiršanu;
5. ir ievērota publicitātes un vizuālās identitātes atbilstība normatīvo aktu prasībām Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes jomā;
6. visu ar individuālā plāna saistīto darījumu atspoguļošanai ir ieviesta atsevišķa grāmatvedības uzskaites sistēma vai atbilstošs grāmatvedības kods;
7. informācija par darījumiem atbilstoši iespējām ir reģistrēta elektroniski un ir pieejama pēc kompetento iestāžu pieprasījuma;
8. maksājuma pieprasījuma, tam pievienoto dokumentu kopijas un maksājuma pieprasījuma elektroniskā versija (ja tā jāiesniedz saskaņā ar Sadarbības līgumu vai Vienošanos ar finansējuma piešķiršanu) atbilst oriģināliem;
9. visi ar individuālā plāna īstenošanu saistīto dokumentu oriģināli glabājami atbilstoši Sadarbības līgumā un Vienošanās ar finansējuma piešķiršanu nosacījumos noteiktajam termiņam;
10. esmu informējis gala saņēmēju (t.sk. mērķa grupu), ka tā personas dati tiks apstrādāti saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteiktajām prasībām un tas nav iebildis iesniegto datu apstrādei (ja attiecināms uz individuālo plānu);
11. piekrītu Individuālā plāna Maksājuma pieprasījumā norādīto datu apstrādei un to nodošanai citām valsts informācijas sistēmām projekta “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” īstenošanas, administrēšanas, rezultatīvo rādītāju uzskaites, pēcuzraudzības mērķiem;
12. Maksājuma pieprasījumā norādītā informācija, kas saistīta ar rādītāju sasniegšanu un/vai izdevumiem, ir patiesa un, izdevumos iekļautā PVN summa nav atskaitīta kā priekšnodoklis Pievienotās vērtības nodokļa likuma XI nodaļā noteiktajā kārtībā.
13. Individualā plāna īstenošanai nepieciešamās pievienotās vērtības nodokļa izmaksas nav un netiks pieprasīts apmaksai no Atveseļošanās fonda līdzekļiem.
14. **Individualā plāna īstenošanai nepieciešamās pievienotās vērtības nodokļa izmaksas nav un netiks pieprasīts apmaksai no Atveseļošanās fonda līdzekļiem.**
15. **esmu informēts par dubultās finansēšanas aizliegumu, un apliecinu, ka dubultās finansēšanas risks ir novērsts, nodrošinot darbību nodalīšanu un izdevumu izsekojamību, pārliecinoties, ka maksājuma pieprasījumā iekļautie izdevumi netiek un nav tikuši finansēti/līdzfinansēti no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem vai citiem ārvalstu finanšu instrumentiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, un plānotās darbības nepārklājas ar darbībām, kas tiek finansētas citu Eiropas Savienības fondu specifisko atbalsta mērķu un citu ārvalstu finanšu instrumentu ietvaros, kā arī no valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, un darbības netiks iesniegtas finansēšanai/līdzfinansēšanai no citiem finanšu avotiem. Ir ievēroti krāpšanas un korupcijas nepieļaušanas principi;**
16. pievienoto dokumentu tulkojumi, ja tādi ir pievienoti, ir pareizi;
17. Apliecinu, ka Individuālā plāna īstenošanā ievērots vienlīdzīgu iespēju un nediskriminācijas princips, tostarp, veicināta vienlīdzīga attieksme un iespējas sievietēm un vīriešiem visās jomās, tostarp attiecībā uz pieeju darba tirgum, nodarbinātību un karjeras attīstību, kā arī izskausta jebkāda diskriminācija rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai pārliecības, invaliditātes, vecuma vai seksuālās orientācijas dēļ;
18. Apliecinu, ka visa Individuālā plāna ietvaros saņemtais atbalsts netiek izmantots saimnieciskajai darbībai, tajā paredzētās darbības nav saimnieciskas un sniegtas mērķa grupai bez maksas.
19. Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies), ar attiecīgā Atveseļošanas fonda reformas vai investīcijas nosacījumiem un Informatīvajā ziņojumā noteiktajām prasībām.

**Apzinos, ka**

1. nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā pret mani var tikt uzsāktas normatīvajos aktos noteiktās sankcijas;
2. Individuālā plāna izmaksu pieauguma gadījumā Individuālā plāna īstenotājs sedz visas izmaksas, kas rodas izmaksu svārstību rezultātā;
3. ka gadījumā, ja tiks konstatēts, ka esmu apzināti vai nolaidības dēļ sniedzis nepatiesas ziņas, Individuālā plāna iesniedzējam tiks liegta iespēja saņemt atbalstu, un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra varēs vērsties tiesībaizsardzības institūcijās.

**Esmu informēts**

1. par to, ka Eiropas Komisija, koordinējošā iestāde, sertifikācijas iestāde, revīzijas iestāde, Centrālā finanšu un līgumu aģentūra vai nozares ministrija/Valsts kanceleja, Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra, ja nepieciešams, veic pārbaudi, **un piekrītu pārbaudes veikšanai**.
2. par Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 18. jūlija Regulas (ES, Euratom) 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012, 136. panta minētajiem izslēgšanas kritērijiem.

**Apliecinu, individuālā plāna īstenotāja gatavību nodrošināt tajā īstenoto darbību ilgtspēju:**

1. individuālā plāna “Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju iegādes un digitālā vides veidošanas pasākumu” ietvaros iegādā iegādātais aprīkojums paliek Individuālā plāna īstenotāja īpašumā un tiek uzturēts par īstenotāja līdzekļiem vismaz līdz 2029.gada 30.aprīlim;
2. vismaz reizi gadā tiek aizpildīts “Digitālā darba ar jaunatni monitoringa rīks”, lai monitorētu un novērtētu, kā arī uzlabotu, digitālā darba ar jaunatni sistēmu pašvaldībā;
3. un saskaņā ar Vienošanās par finansējuma piešķiršanu 10.pielikumu aizpildītu un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūrai (vai tās saistību pārņēmējam) reizi gadā pēc Noslēguma pārskata apstiprināšanas iesniegtu “Atveseļošanas fonda investīciju projekta Nr. 2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/002 “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” Sadarbības partnera individuālā plāna REZULTĀTU ILGSTSPĒJAS PĀRSKATU”.

*Vārds Uzvārds, amats*

*Paraksts\**

*Datums\**

\*Dokumenta parakstīšanas datums ir pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums