



LIMBAŽU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

APSTIPRINĀTI
ar Limbažu novada domes
23.10.2014. sēdes lēmumu
(protokols Nr.21, 33.§)

NOTEIKUMI

Kārtība, kādā Limbažu novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem, kuri nav deklarēti Limbažu novadā

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Vispārīgais jautājums

Noteikumi nosaka kārtību un apmēru, kādā Limbažu novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) sedz braukšanas izdevumus izglītojamiem, kuru deklarētā dzīves vieta nav Limbažu novada administratīvajā teritorijā, bet kuri iegūst izglītību Limbažu novada administratīvajā teritorijā esošajās izglītības iestādēs.

2. Personas, kurām tiesības uz braukšanas izdevumu atlīdzināšanu

- 2.1. Braukšanas izdevumi izglītojamiem tiek segti par laika periodu no 1.septembra līdz 31.maijam. Izlaiduma klasēm – līdz pēdējam eksāmenam izglītības iestādē.
- 2.2. Vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.-9.klase) izglītojamiem ir tiesības saņemt kompensāciju 100 % apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīves vietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ, ja tie izmanto sabiedrisko transportu, kas pārvadā pasažierus:
 - 2.2.1. reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā;
 - 2.2.2. reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā.
- 2.3. Vispārējās vidējās izglītības iestādēs (10.-12.klase) izglītojamiem ir tiesības saņemt kompensāciju 50 % apmērā braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīves vietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ, ja sabiedrisko transportu, kas pārvadā pasažierus:
 - 2.3.1. reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā;
 - 2.3.2. reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā.
- 2.4. Pašvaldība nesedz braukšanas izdevumus izglītojamiem maršrutos, kuros nodrošināts bezmaksas transports līdz izglītības iestādei un atpakaļ.

3. Braukšanas izdevumu atlīdzināšanas kārtība

- 3.1. Uzsākot mācību gadu vai iestājoties mācību iestādē, izglītojamā vecāki vai personas, kas viņus aizstāj (turpmāk – vecāki) pašvaldības vietējā pārvaldē vai pašvaldības administrācijā pēc izglītojamā mācību iestādes atrašanās vietas, iesniedz iesniegumu par braukšanas izdevumu atlīdzināšanu (1.pielikums).
- 3.2. Līdz nākamā mēneša 5.datumam, izglītojamais vai viņa vecāki iesniedz izglītības iestādē braukšanas biļetes par kārtējā mēnesī izmantoto sabiedrisko transportu. Braukšanas biļetes pielīmē uz lapas hronoloģiskā secībā, uz kuras norāda izglītojamā vārdu, uzvārdu, izglītības iestādi, maršrutu un biļešu izdevumu kopsummu cipariem un vārdiem (1. un 2.pielikumi).
- 3.3. Izglītības iestādes direktors vai tā apstiprināta persona pārbauda biļešu datuma un maršruta atbilstību izglītojamā faktiskajam izglītības iestādes apmeklējumam un noteikumu 2.4.punkta prasībām, par ko tiek izdarīta apstiprinājuma atzīme.
- 3.4. Apstiprinātus braukšanas izdevumus iesniedz pašvaldības vietējā pārvaldē pēc izglītojamā mācību iestādes atrašanās vietas vai Limbažu novada pašvaldības administratīvajā ēkā Rīgas ielā 16, Limbažos, līdz nākamā mēneša 10.datumam.
- 3.5. Kompensāciju par braukšanas izdevumiem izmaksā iesniegumā norādītajai personai pašvaldības vietējo pārvalžu kasēs, vai pārskaitot uz iesniegumā norādīto norēķinu kontu.
- 3.6. Kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta divas reizes mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgo dokumentu saņemšanas pašvaldības finanšu nodaļā.
- 3.7. Kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta tikai par savlaicīgi iesniegtajām braukšanas biļetēm, kuras apstiprinājusi izglītības iestāde.

4. Noslēguma jautājums

Noteikumi stājas spēkā ar 2014.gada 1.novembri.

Limbažu novada pašvaldības
Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks

D.Zemmers

1. PIELIKUMS

23.10.2014. noteikumiem „Kārtība, kādā Limbažu novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem, kuri nav deklarēti Limbažu novadā”

_____ pārvaldes vadītājam
vai izpilddirektoram

(vecāka vārds, uzvārds, personas kods)

(dzīves vietas adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt braukšanas izdevumus par mana dēla/meitas _____,
(vārds, uzvārds)

personas kods _____, nokļūšanu uz _____
(izglītības iestādes nosaukums)

izglītības iestādi un atpakaļ no tās, saskaņā ar iesniegtajām braukšanas biļetēm.

Sabiedriskā transporta maršruts: _____

Braukšanas izdevumu saņēmējs: _____
(vārds, uzvārds, personas kods)

Kompensāciju par braukšanas izdevumiem vēlos saņemt _____

(norādīt vietējās pārvaldes kasi vai norēķinu kontu kredītiestādē)

Vecāka paraksts _____

_____.gada____.

2. PIELIKUMS

23.10.2014. noteikumiem „Kārtība, kādā Limbažu novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem, kuri nav deklarēti Limbažu novadā”

APSTIPRINU

(Izglītības iestādes pārstāvja amats, vārds, uzvārds)

_____.gada ____.

(paraksts)

(izglītības iestāde, klase)

(izglītojamā vārds, uzvārds)

Sabiedriskā transporta izdevumi par _____.gada _____
(mēnesis)

no 1. līdz 10. datumam	no 11. līdz 20. datumam	no 21. līdz 31. datumam

(biļešu izdevumu kopsumma cipariem un vārdiem)

_____.gada ____.

Iesniedzējs: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)